

Vacature

Medewerker Samenstelpraktijk (M/V)

28-40 uur per week

Heb jij altijd al willen werken bij het leukste en gezelligste administratiekantoor van Schouwen-Duiveland? Dan is dit jouw kans!

Om onze steeds groter wordende klantenkring optimaal te kunnen bedienen, zijn wij op korte termijn op zoek naar een nieuwe collega om ons team te versterken. Is het verwerken van een boekhouding en het indienen van een BTW-aangifte voor jou een fluitje van een cent? Heb jij ervaring met het opstellen van jaarrekeningen voor BV's, VOF's en eenmanszaken? En ben jij bekend met het uitwerken van aangiften Inkomstenbelasting en Vennootschapsbelasting? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wat ga je doen?

Als Medewerker Samenstelpraktijk houd jij je bezig met de financiële administratie voor het midden- en kleinbedrijf, ZZP'ers en particulieren. Je verwerkt en controleert de boekhouding van de klant, je stelt jaarcijfers op en verzorgt de aangiften voor de omzetbelasting, inkomstenbelasting en vennootschapsbelasting. Je verzorgt de jaarrekeningen, balans- winst- en verliesoverzichten. Je onderhoudt het contact met de klant en zorgt ervoor dat alle relevante stukken compleet zijn. Daarnaast doe je al het voorbereidende werk voor je collega's van relatiebeheer. Je hebt daarmee een heel belangrijke sleutelpositie binnen ons kantoor. Samen met je collega's vorm je een geweldig team, dat zich met veel plezier en enthousiasme inzet voor de klant.

Wat verwachten we van jou?

- Een pro-actieve werkhouding, zowel richting de klant als je collega's
- Je kent je klant én zijn behoeften, denkt met hem mee en draagt op eigen initiatief ideeën aan
- Je werkt zelfstandig, accuraat, projectmatig en doelgericht
- Je gaat zorgvuldig om met alle (financiële) gegevens van de klant en houdt je aan onze huisregels en de AVG
- Je presteert ook onder druk en kunt goed omgaan met harde deadlines
- Je durft kritisch te zijn naar je collega's én jezelf, en doet er alles aan om de dienstverlening van ons kantoor steeds verder te optimaliseren
- Je bent bereid jezelf te (blijven) ontwikkelen en daar ook tijd en energie in te stoppen
- Je bent op de hoogte van alle relevante ontwikkelingen in de markt en actuele wijzigingen in wet- en regelgeving
- Je werkt actief mee aan de naamsbekendheid van Verkaart in de regio

Vragen of direct solliciteren? Neem contact op met niels
niels@verkaart.nl of +31 (0) 111 - 24 11 11



Vacature

28-40 uur per week

Wat zijn de vereisten voor deze functie?

- Financiële opleiding (minimaal MBO 4)
- Tenminste 3 jaar relevante werkervaring
- Ervaring met financiële programma's, als Snelstart, Nextens, Radar, Visionplanner en Office

Wat bieden wij jou?

- Een divers, uitdagend en nog altijd groeiend klantenbestand
- Een te gekke werkomgeving en een fantastisch team, waar niet alleen heel hard wordt gewerkt, maar ook altijd ruimte is voor plezier
- De vrijheid en verantwoordelijkheid om je werk op jouw manier in te richten
- Alle ruimte om jezelf te ontwikkelen en verbreden
- Een flexibel ingericht salarishuis, met een minimum en maximum salaris
- Volop doorgroeimogelijkheden, afhankelijk van je inzet, je ervaring en je kennis en kunde

Arbeidsvoorwaarden

- Marktconform salaris middels ons functiehuis
- 27 vakantiedagen + 2 roostervrije dagen (op fulltime basis)
- Reiskostenvergoeding
- 13e maand
- 8% vakantietoeslag
- Pensioenregeling
- Winstdeling (mits de bedrijfsresultaten dit toelaten)



Over ons

Verkaart is een door en door Zeeuws bedrijf, gevestigd in het hart van Zierikzee. Door de jaren heen, hebben wij een prachtig en veelzijdig klantenbestand opgebouwd en daar zijn we trots op. Onze klanten zijn de spil van ons bedrijf. Zonder klant geen Verkaart. Daarom nemen we alle tijd om onze klanten écht te leren kennen en te ontdekken hoe we ze op de best mogelijke manier kunnen ondersteunen en ontzorgen. Wij staan náást onze klant. Als ondernemer én als mens. We denken met ze mee, geven waar nodig advies en kijken samen met ze mee vooruit. Wij houden van ons werk en dat stralen we uit. We staan bekend om onze openheid, laagdrempeligheid, oprechte betrokkenheid en enthousiasme. En we kijken ernaar uit jou binnen ons team te mogen verwelkomen!

We kijken ernaar uit jou binnen ons team te mogen verwelkomen!

Vragen of direct solliciteren? Neem contact op met niels
niels@verkaart.nl of +31 (0) 111 - 24 11 11

