

vacature

Algemeen Relatiebeheerder (M/V)

32-40 uur per week



Heb jij altijd al willen werken bij het leukste en gezelligste administratiekantoor van Schouwen-Duiveland? Dan is dit jouw kans!

Om onze steeds groter wordende klantenkring optimaal te kunnen bedienen, zijn wij op korte termijn op zoek naar een nieuwe collega om ons team te versterken. Vind jij het leuk om het klankbord te zijn voor de klant? Ben jij een echte verbinder en hou je ervan om het beste uit jezelf én je collega's te halen? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wat ga je doen?

Als Algemeen Relatiebeheerder ben jij het eerste aanspreekpunt voor de klant. Je onderhoudt het klantcontact, luistert en denkt mee en adviseert de klant waar nodig of gewenst op fiscaal, financieel en bedrijfseconomisch vlak. Jouw klantenkring bestaat uit (startende) ondernemers, ZZP'ers, particulieren en klanten uit het midden- en kleinbedrijf. Je werkt vanuit ons kantoor in Zierikzee of op locatie bij de klant.

Jij bent de verbindende schakel tussen de klant en ons kantoor. Samen met je team bepaal je hoe jullie de dienstverlening naar de klant willen inrichten. Daarin krijg je als team alle ruimte. Je verwerkt en controleert de financiële administratie van je klant, stelt jaarrekeningen op, bespreekt de jaarcijfers en stelt aangiften op voor de omzetbelasting, inkomstenbelasting en vennootschapsbelasting.

Jij bent de financieel expert, waarop de klant blindelings kan bouwen en vertrouwen. Je kennis over de financiële wereld en wijzigingen in wet- en regelgeving is altijd up-to-date, zodat je gericht en (ook) proactief advies kunt uitbrengen aan de klant.

Samen met je collega's vorm je een geweldig team, dat zich met veel plezier, humor en enthousiasme inzet voor de klant en doorlopend werkt aan het verbeteren van jullie dienstverlening.

Wat verwachten we van jou?

- Een positieve en pro-actieve werkhouding
- Je kent je klant én zijn behoeften en ondersteunt hem met jouw kennis en kunde
- Je bent scherp, analytisch en overziet het grotere geheel
- Je communiceert open en duidelijk
- Je kunt snel schakelen, bent besluitvaardig en houdt deadlines scherp in de gaten
- Je bent goed in staat financiële belangen tegen elkaar af te wegen en daarin de juiste keuzes te maken
- Je bent een doorpakker en creatief in het bedenken van oplossingen
- Je voelt je verantwoordelijk voor je eigen ontwikkeling én de cohesie binnen je team
- Je gaat zorgvuldig om met alle (financiële) gegevens van de klant en houdt je aan onze huisregels en de AVG
- Je durft kritisch te zijn naar je collega's én jezelf, en doet er alles aan om de dienstverlening van ons kantoor steeds verder te optimaliseren
- Je krijgt alle ruimte om je te verbreden en/of verdiepen binnen je vakgebied en pakt die ruimte ook
- Je volgt regelmatig trainingen, individueel en/of met je team om op de hoogte blijven van alle ontwikkelingen binnen de financiële wereld
- Je werkt actief mee aan de naamsbekendheid van Verkaart in de regio

vacature

32-40 uur per week

Wat zijn de vereisten voor deze functie?

- Relevante financiële opleiding (MBO 4), bij voorkeur MBO+ / HBO-niveau
- Tenminste 4 jaar financiële werkervaring
- Je bent vaardig met financiële programma's als Snelstart, Nextens, Radar, Visionplanner en Office

Wat bieden wij jou?

- Een jong en dynamisch team en collega's die altijd klaar staan voor elkaar
- Een te gekke werkomgeving waar niet alleen heel hard wordt gewerkt, maar ook altijd ruimte is voor plezier
- Een divers, uitdagend en nog altijd groeiend klantenbestand
- Een afwisselend takenpakket (geen dag is hetzelfde!)
- De vrijheid en verantwoordelijkheid om je werk op jouw manier in te richten
- Alle ruimte om jezelf te ontwikkelen en verbreden
- Een flexibel ingericht salarishuis, met een minimum en maximum salaris
- Volop doorgroeimogelijkheden, afhankelijk van je inzet, je ervaring en je kennis en kunde
- Wij zijn NOAB gecertificeerd en staan voor volledig gedigitaliseerde processen

Arbeidsvoorwaarden

- Markconform salaris middels ons functiehuis
- Jaarlijkse indexering conform CBS
- 27 vakantiedagen + 2 roostervrije dagen (obv fulltime)
- Reiskostenvergoeding
- 13e maand
- 8% vakantietoeslag
- Pensioenregeling
- Winstdeling (mits de bedrijfsresultaten dit toelaten)

**Over ons**

Verkaart is een door en door Zeeuws bedrijf, gevestigd in het hart van Zierikzee. Door de jaren heen, hebben wij een prachtig en veelzijdig klantenbestand opgebouwd en daar zijn we trots op. Onze klanten zijn de spil van ons bedrijf. Zonder klant geen Verkaart. Daarom nemen we alle tijd om onze klanten écht te leren kennen en te ontdekken hoe we ze op de best mogelijke manier kunnen ondersteunen en ontzorgen. Wij staan náást onze klant. Als ondernemer én als mens. We denken met ze mee, geven waar nodig advies en kijken samen met ze mee vooruit. Wij houden van ons werk en dat stralen we uit. We staan bekend om onze openheid, laagdrempeligheid, oprechte betrokkenheid en enthousiasme. En we kijken ernaar uit jou binnen ons team te mogen verwelkomen!

We kijken ernaar uit jou binnen ons team te mogen verwelkomen!

Vragen of direct solliciteren? Neem contact op met niels
niels@verkaart.nl of +31 (0) 111 - 24 11 11

